

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 1"

Красноярский край, г. Минусинск, проезд Сафьяновых, д. 13, т. (391) 324-12-87;  
(391) 325-73-82; (391) 325-73-81

по ОКУД

по ОКПО

78447825

Номер	Дата
01-04-01-246	30.08.2023

**ПРИКАЗ**

(распоряжение)

Об организации горячего питания  
обучающихся в МАОУ "Гимназия № 1"

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023/2024 учебном году для обучающихся 1–11-х классов в дни работы МАОУ "Гимназия № 1":

- горячее двухразовое питание (завтрак и обед) в соответствии с двухнедельным меню;
- дополнительное буфетное питание в соответствии с прейскурантом цен, утвержденных директором МАОУ "Гимназия № 1".

2. Горячее питание без взимания платы в 2023/2024 учебном году предоставлять всем обучающимся 1-4 классов, чьи родители (законные представители) подали в МАОУ "Гимназия № 1" заявление об обеспечении питанием обучающегося. Дополнительное питание предоставлять всем желающим.

3. Горячее питание без взимания платы в 2023/2024 учебном году предоставлять обучающимся 5-11 классов, чьи родители (законные представители) подали в МАОУ "Гимназия № 1" заявление об обеспечении питанием обучающегося и предоставили документы согласно Положения об организации питания в МАОУ "Гимназия № 1". Дополнительное питание предоставлять всем желающим.

4. Назначить ответственной за организацию питания без взимания платы в 2023/2024 учебном году старшего методиста МАОУ "Гимназия № 1" Ларькину Оксану Александровну.

5. Обеспечение горячим питанием без взимания платы осуществлять за счет средств (полностью или частично) бюджета муниципального образования г. Минусинск. Дополнительное питание предоставлять за наличный расчет и по личным счетам программы "Аксиома".

6. Назначить ответственной за работу с программой "Аксиома" в 2023/2024 учебном году учителя МАОУ "Гимназия № 1" Липунцову О.П.

7. Утвердить:

- примерное десятидневное цикличное меню для обучающихся 6–10 лет (приложение № 1);
- примерное десятидневное цикличное меню для обучающихся 11–18 лет (приложение

№ 2);

· график приема горячего питания обучающимися 1–11-х классов (приложение № 3).

8. Ответственному за организацию питания без взимания платы Ларькиной О.А.:

· обеспечить прием заявлений и сбор документов от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся горячего питания без взимания платы или компенсации его стоимости ежедневно с 11 до 12 часов;

· сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания без взимания платы, и предоставить их классным руководителям;

· ежемесячно готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися без взимания платы по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.

9. Классным руководителям 1–11-х классов:

· проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

· ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание;

· вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной в приложении № 3 к положению об организации питания обучающихся;

· еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания без взимания платы данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

10. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

· организованно сопровождать обучающихся в столовую по окончании урока;

· проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;

· осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

11. Главному бухгалтеру Браузман О.Н.:

· обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся.

12. Специалисту по кадрам Литвиновой О.В. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, лично под подпись.

13. Черепанову К.С. разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте МАОУ "Гимназия № 1".

14. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Ларькину О.А.

Руководитель \_\_\_\_\_  
Директор учреждения  
образования

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Огоренко А. Г.

(фамилия и.о.)